



FIRMADO

Datos Generales

Asunto: Presentación de solicitud TAYS
Remitente: EMILIANA CENTENO ESCUDERO
NIF Remitente: 09258160Q
Destinatario: SGPU
CIF Destinatario: S2801453H

Datos de la Solicitud

Datos del expediente

Centro Directivo: Subdirección General de Políticas Urbanas
Num. Expediente: PP_AUE/21/00105
Convocatoria: Ayudas para la elaboración de proyectos piloto de Planes de Acción local de la AUE
Fecha solicitud: 05/10/2021 14:55:51

Beneficiario

Nombre o Razón Social: AYUNTAMIENTO DE MUCIENTES
NIF: P4709900G
Domicilio: Plaza MAYOR, Nº: 1
Teléfono: 983587709
CP, Localidad: 47194, Mucientes
Provincia: Valladolid
Correo electrónico: ayuntamiento@mucientes.gob.es

Representante Legal

Nombre: EMILIANA CENTENO ESCUDERO
NIF: 09258160Q
Cargo: ALCALDESA-PRESIDENTA

Solicitante

Nombre: AYUNTAMIENTO DE MUCIENTES
NIF: P4709900G
Cargo:

Persona o órgano a notificar

Nombre: ROSA MARÍA POSADO ABRUÑA
Cargo: SECRETARIA-INTERVENTORA
Correo electrónico: ayuntamiento@mucientes.gob.es

Atributos específicos

Tipo de Entidad: Municipio
Municipio: Valladolid - Mucientes
Nombre de la Diputación Provincial, Cabildo o Consell insular
Nombre de la Provincia, de la isla o relación de municipios incluidos en el ámbito del Plan de Acción
Población total de la Diputación, del Cabildo o del Consell o de los municipios afectados por el Plan de Acción
Nombre de la agrupación de entidades locales que acuerdan elaborar un mismo Plan de Acción





Suma de las poblaciones de cada uno de las entidades locales que forman la agrupación

Municipio01

Municipio02

Municipio03

Municipio04

Municipio05

Municipio06

Municipio07

Municipio08

Municipio09

Municipio10

Otros-municipios

Población-de-Otros-municipios

Proyectos

PLAN DE ACCIÓN DE MUCIENTES

Código Proyecto: SIN-PROCOLO-20211005-1

Año: 2021

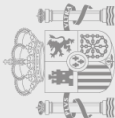
Tipo de proyecto: Entidades Locales, o agrupación, que, no habiendo sido identificadas como Proyecto piloto de la AUE, han iniciado un Plan de Acción o van a iniciarlo

Ámbito Territorial

Datos Específicos

Fecha del Acuerdo de tramitación interna adoptado por el órgano local correspondiente, en el que se asumen los compromisos del art. 7.2.b: 07/10/2021 00:00:00

01.- Proceso de participación: Describir el diseño y la metodología del proceso de participación que se propone llevar a cabo o que ya se está implementando para la elaboración del Plan: Reuniones con los colectivos de Mucientes: Asociación Cultural, JAL, Bodegueros y resto de empresas. Mes de enero de 2022
Contratación del equipo técnico necesario, o empresa asesora con personal técnico para ir redactando los proyectos. Primeros de Febrero de 2022
Presentación a los vecinos y vecinas de Mucientes, del equipo técnico contratado, mediados de febrero 2022
Contactar con colectivos que hayan o estén trabajando en proyectos similares. Febrero 2022
Contactar con la Asociación en Defensa del Patrimonio de Valladolid. Febrero 2022
Contactar con la Universidad de Valladolid, Facultad de Arquitectura y Facultad de Filosofía y Letras, Departamento de Prehistoria, Arqueología, Antropología Social y Ciencias y Técnicas Historiográficas, Febrero 2022
Elaboración del primer borrador, plasmar las ideas base de estas reuniones. Finales de Marzo 2022
En Abril de 2022, volver a contactar con los colectivos implicados, vecinos y vecinas de Mucientes para dar a conocer el primer borrador
Durante los siguientes meses, mayo y junio, elaboración mas detallada y profunda del proyecto, elaboración de las fichas técnicas,
Finales de Junio de 2022 volver a reunirnos con los colectivos implicados.
Presentación del segundo borrador
Julio y Agosto de 2022, redacción final del proyecto y presentación a los vecinos de Mucientes.





02.- Proceso de Participación: ¿Qué presupuesto se ha asignado para este proceso de participación? ¿Hay previsto un cronograma de actuaciones?: Contratación personal técnico.- 40000 euros

Viajes, 1000 euros

Materias del oficina, ordenador, programas técnicos necesarios, 4000 euros

Comunicación, folletos, 5000 euros

03.- Proceso de Participación: ¿En qué fase se encuentra el proceso en este momento? (Por ejemplo: no iniciado; en fase de diseño; en fase de puesta en marcha; en otra situación). Describir: El proceso no está iniciado

04.- Proceso de Participación: ¿Se han realizado ya algunas acciones de participación? (Por ejemplo, presentación y lanzamiento, mesas de diálogo, recogida de aportaciones, encuestas, etc.) Describir: si, hemos tenido varias reuniones para concretar el borrador del Plan de Acción

05.- Proceso de Participación: ¿Se han realizado o se prevé realizar actuaciones concretas en materia de sensibilización? (Por ejemplo: jornadas, charlas informativas, etc.) : Si. Está previsto realizar, a lo largo del proceso, diversas charlas informativas con los vecinos y vecinas de Mucientes

06.- Proceso de participación: Otras especificaciones que se consideren de interés: Consideramos importante contactar con la Universidad de Valladolid y con el Grupo de Acción Local al que pertenecemos y formamos parte de la Junta Directiva: Grupo de Acción Local Zona Centro de Valladolid

07.- Gobernanza-Horizontal: ¿Desde qué área, departamento, etc. se está liderando o se plantea liderar el proceso de elaboración del Plan de acción? : Se lidera desde la Alcaldía y con las concejalías de Urbanismo, Cultura y Turismo y Acción social y Participación Ciudadana

08.- Gobernanza-Horizontal: ¿Se ha creado o se piensa crear una estructura interna específica para mejorar la transversalidad?: Si entendemos la transversalidad como introducir un tema en la vida diaria para abordarlo posteriormente de forma cotidiana. Además para que las propuestas tengan éxito hay que implicar a los trabajadores

09.- Gobernanza-Horizontal: ¿Cómo ha modificado o va a modificar la elaboración del Plan de Acción la estructura y la forma de trabajo dentro de la entidad?

Describir. : La estructura no se modificará porque es un Ayuntamiento pequeño compuesto por la Secretaria-interventora, un administrativo y dos trabajadores de servicios. Un técnico de Turismo y un Técnico de Jardín de infancia. Pero la forma de trabajar, al entrar un equipo técnico para la redacción y elaboración del Plan de Acción Local, tendrá que ser coordinada entre todos.

10.- Gobernanza-Vertical: ¿Se ha firmado el Protocolo con el MITMA?: NO

11.- Gobernanza-Vertical: ¿Se participa en Planes o Iniciativas de otros Ministerios? ¿Cuáles? ¿Se ha firmado con ellos algún acuerdo o convenio? Si aún no se ha hecho ¿se tiene previsto? Describir. : NO

12.- Gobernanza-Vertical: En relación con las Comunidades Autónomas, las Diputaciones Provinciales, etc. directamente relacionadas...(ver el texto completo en las Bases o en el botón de información): NO

13.- Gobernanza-Vertical: Alineación y colaboración con otros municipios. En relación directa con el Plan de Acción, ¿existen acuerdos o se trabaja de forma conjunta con otros municipios?: NO

14.- Gobernanza-Colaboración: En relación directa con el Plan de Acción, ¿se han realizado o se van a realizar actuaciones...(ver el texto completo en las Bases o en el botón de información): Seguramente según vayamos haciendo el plan, saldrán iniciativas conjuntas con los empresarios del municipio, especialmente con las bodegas elaboradoras de vino

15.- Gobernanza-Colaboración: Otras iniciativas que se consideren de interés: La renovación urbana





16.- A.ejemplarizantes: Describa en qué medida las actuaciones o proyectos concretos pueden tener un carácter tractor... (ver el texto completo en las Bases o en el botón de información): Si conseguimos poner en marcha un plan de regeneración urbana creemos que servirá de modelo y atraerá otros proyectos de rehabilitación como puede ser la Recuperación y puesta en valor del Barrio de bodegas, generando nuevos usos en ellas como pueden ser talleres, actividades vinculadas al vino, locales para actividades artesanas.

17.- A.ejemplarizantes: Describa en qué medida las actuaciones o proyectos concretos tienen un enfoque integrado u holístico...(ver el texto completo en las Bases o en el botón de información): - Sin duda, el elemento tractor de la regeneración urbana, hará que la vida en el pueblo se mueva, contagiando a otras actividades, creando riqueza y seguramente puestos de trabajo. Pero lo más importante que todos los vecinos nos sentiremos orgullosos (que ya lo estamos) de nuestro pueblo, nos contagiaremos de la actividad y eso nos hará ser mas activos y dinámicos.

18.- A.ejemplarizantes: Describa en qué medida las actuaciones o proyectos concretos tienen un carácter innovador...(ver el texto completo en las Bases o en el botón de información): Si. Ver como un municipio de 650 habitantes se une para conseguir que el pueblo no desaparezca, haciendo lo necesario para no perder población. Dar los servicios necesarios a nuestros mayores y haciendo un lugar agradable para vivir.

19.- A.ejemplarizantes: De todas las posibles actuaciones ya identificadas para el Plan de Acción (...), destaque y describa 3 (ver el texto completo en las Bases o en el botón de información) : Impulsar la regeneración urbana, Mejorar la calidad y sostenibilidad de los edificios y Construir un centro polivalente.

20.- A.ejemplarizantes: Las 3 actuaciones identificadas antes, ¿están alineadas con el Plan de acción y con los OE de la AUE? ¿en el PG? ¿tienen presupuesto? (ver texto compl. en Bases o en botón inf): Las 3 actuaciones están descritas en la memoria del Plan de acción y con el OE2 y las líneas estratégicas 2.5 y 2.6. la primera está contemplada en las Normas Urbanística Municipales aprobadas en octubre de 2020, pero no han tenido ni tienen asignación presupuestaria.

21.- Plan de Comunicación: ¿Hay un plan de comunicación que fomente el conocimiento y la transparencia...? ¿Qué tipo de actuaciones? (ver texto completo en las Bases o en el botón de información): Está previsto realizar reuniones, jornadas y folletos informativos, así como el uso de las redes sociales y la página web del ayuntamiento.

22.- Plan de Formación: ¿Hay un plan de formación...? ¿qué tipo de formación...? ¿cómo se ha organizado...? ¿colaborac. externa? (ver texto completo en las Bases o en el botón de información): NO

Documentación de la solicitud

Documentación de línea Sin Protocolo

Nombre: MEMORIA SOBRE LA PROPUESTA DE ELABORACION DEL PLAN LOCAL DE MUCIENTES.docx

Huella electrónica: VvFHs2dgivWYmdZoftToE/QarHYgR0a5V7IrNoogRzA=

Nombre: CERTIFICADO ACUERDO PLENO.pdf

Huella electrónica: aazkYBQgaLX1J/RFYLRd8XPB6orLoWTQSUX6CJiuxpM=

Documentos Anexos

